

HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ CẤP PHIẾU LÝ LỊCH TƯ PHÁP TRÊN ỨNG DỤNG ĐỊNH DANH VÀ XÁC THỰC ĐIỆN TỬ VNeID ĐỐI VỚI NGƯỜI DƯỚI 14 TUỔI

Ban hành kèm theo Công văn số /UBND-TP ngày /5/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Gia Lâm về tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền cấp Phiếu lý lịch tư pháp trên ứng dụng định danh và xác thực điện tử VNeID)

Lưu ý: Bố đẻ hoặc Mẹ đẻ có tài khoản định danh điện tử mức độ 2 đã tích hợp “Người phụ thuộc” là Con (dưới 14 tuổi) trên ứng dụng định danh và xác thực điện tử VneID thực hiện khai đăng ký cấp Phiếu Lý lịch tư pháp cho Con (trẻ em dưới 14 tuổi) trên ứng dụng định danh và xác thực điện tử VneID.

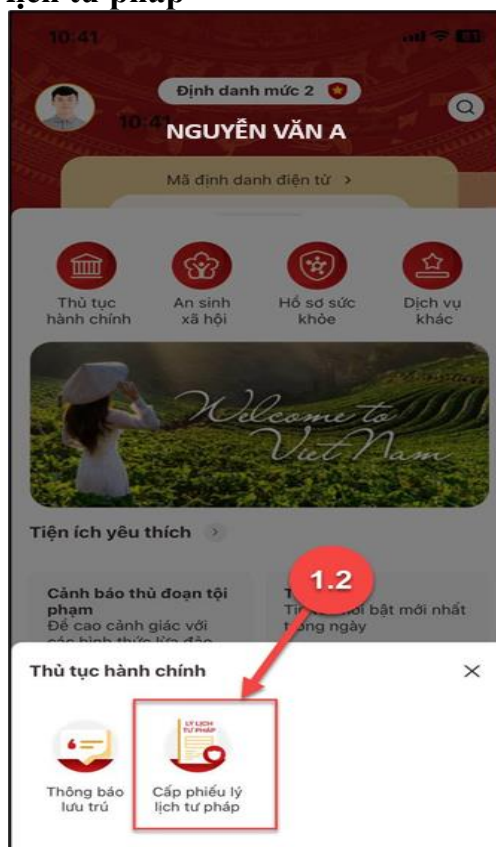
- Bước 1: Truy cập chức năng

Truy cập màn hình chức năng bằng 3 cách:

+ Cách 1: Công dân thực hiện đăng nhập tài khoản định danh điện tử mức 2 → Chọn **Thủ tục hành chính** → Chọn **Cấp phiếu lý lịch tư pháp**



Hình 1 Màn hình chọn chức năng
Thủ tục hành chính

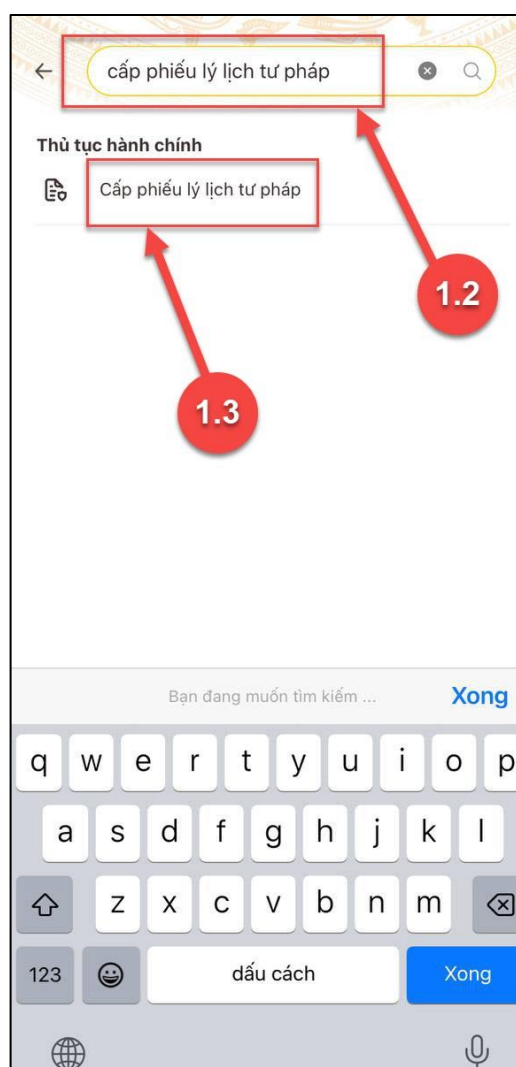


Hình 2 Màn hình chọn chức năng
Cấp phiếu lý lịch tư pháp

+ Cách 2: Tại màn hình trang chủ → Chọn chức năng tìm kiếm  → Tại ô tìm kiếm nhập tên chức năng Cấp phiếu lý lịch tư pháp → Hiện thị kết quả tìm kiếm → Chọn **Cấp phiếu lý lịch tư pháp**



Hình 3 Màn hình chọn Tìm kiếm



Hình 4 Màn hình nhập tên chức năng cần tìm kiếm

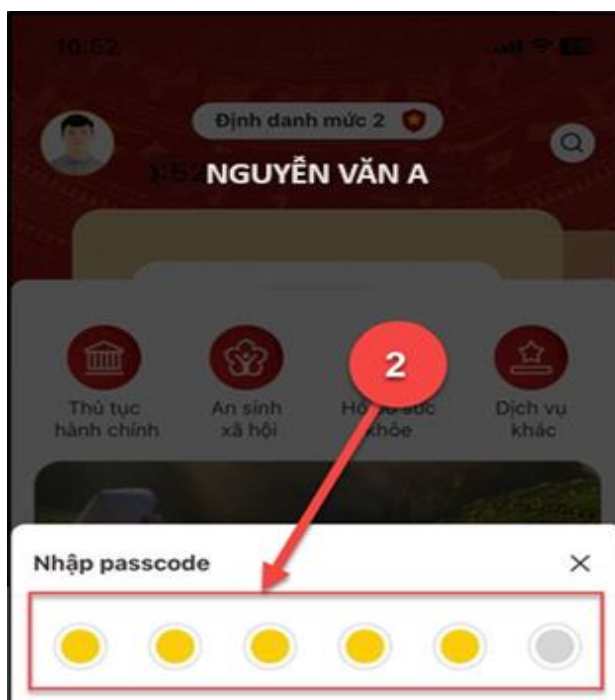
+ Cách 3: Trường hợp công dân đã đưa chức năng Cấp phiếu lý lịch tư pháp vào danh sách tiện ích yêu thích: Tại màn hình trang chủ → Chọn chức năng **Cấp phiếu lý lịch tư pháp**



Hình 5 Màn hình chọn Cấp phiếu lý lịch tư pháp ở Tiện thích yêu thích

- Bước 2: Xác thực passcode

Công dân nhập đúng passcode



Hình 6 Màn hình nhập passcode

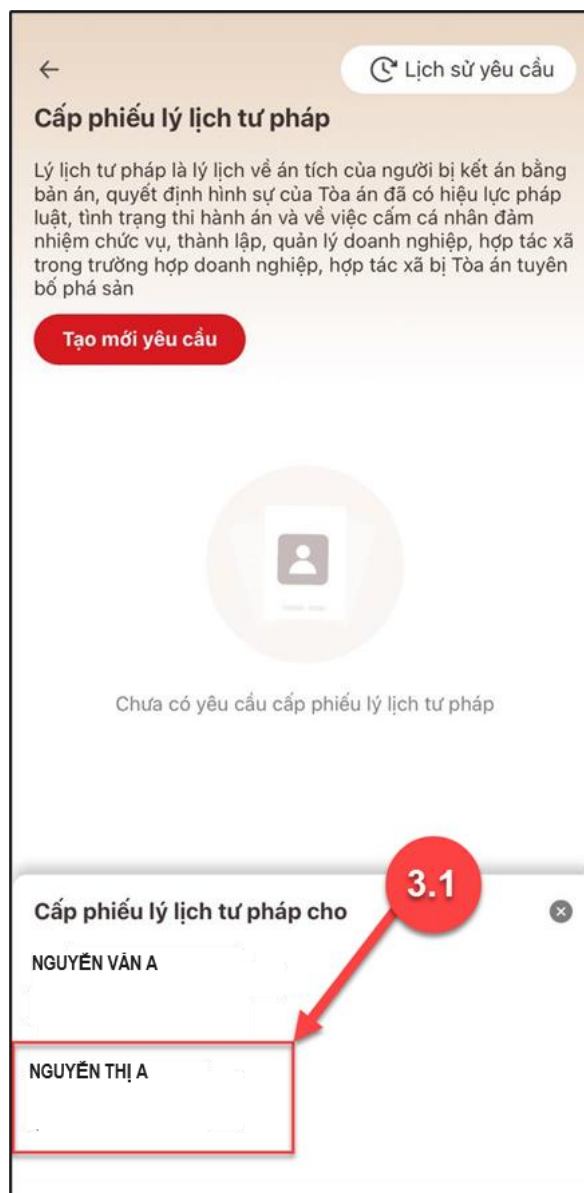
Lưu ý:

- + Công dân không nhớ passcode nhấn **Quên passcode** để thực hiện thiết lập lại passcode
- + Công dân nhập sai passcode quá 5 lần sẽ bị khoá passcode sang ngày hôm sau.

- Bước 3: Khai thông tin

Bước 3.1:

Tại màn hình Cấp phiếu lý lịch tư pháp, nhấn **Tạo mới yêu cầu** → Chọn đối tượng được cấp phiếu lý lịch tư pháp



Hình 7 Màn hình chọn đối tượng được cấp phiếu lý lịch tư pháp

Bước 3.2: Nhập Thông tin thủ tục hành chính và Thông tin trả kết quả

Cấp phiếu lý lịch tư pháp 3.2

Thông tin thủ tục hành chính

Cơ quan thực hiện *

Sở Tư pháp thành phố Hà Nội

Yêu cầu cấp phiếu lý lịch tư pháp ?

☒ Số 1 ☐ Số 2

Yêu cầu xác nhận về nội dung cấm đảm nhiệm chức vụ, thành lập, quản lý doanh nghiệp, hợp tác xã theo quyết định tuyên bố phá sản

☐ Có ☒ Không

Mục đích yêu cầu *

Cư trú nước ngoài

Thông tin về án tích, cấm đảm nhiệm chức vụ, thành lập, quản lý doanh nghiệp, hợp tác xã

Thông tin trả kết quả

Nhận thêm bản giấy phiếu lý lịch tư pháp

☒ Có ☐ Không

Số bản giấy phiếu lý lịch tư pháp *

5

Trường hợp người yêu cầu cấp để nghị cấp trên 02 Phiếu lý lịch tư pháp trong một lần yêu cầu thì kể từ phiếu thứ 3 trở đi sẽ thu phí 5.000 đồng / Phiếu

Hình thức nhận bản giấy phiếu lý lịch tư pháp

☒ Trả trực tiếp tại bộ phận 1 cửa

☐ Qua dịch vụ bưu chính công ích

Lưu ý

- Kết quả cấp phiếu lý lịch tư pháp kèm bản điện tử sẽ được cập nhật trên ứng dụng VNeID
- Đối với hình thức trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích mọi chi phí trong quá trình chuyển phát, công dân thanh toán trực tiếp cho đơn vị cung cấp dịch vụ chuyển phát
- Thời gian giải quyết hồ sơ không quá 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

Tiếp tục

Hình 8 Màn hình nhập thông tin thủ tục hành chính và thông tin trả kết quả

Lưu ý:

- Công dân nhập số bản yêu cầu cấp phiếu lý lịch tư pháp (bản giấy)
 - Tích chọn ☐ Trả trực tiếp tại bộ phận 1 cửa nếu công dân muốn nhận bản giấy cấp phiếu lý lịch tư pháp trực tiếp tại bộ phận 1 cửa
 - Tích chọn ☐ Qua dịch vụ bưu chính công ích nếu công dân muốn nhận bản giấy cấp phiếu lý lịch tư pháp qua dịch vụ bưu chính công ích
- + Sau khi nhập đầy đủ các trường thông tin ở **Thông tin thủ tục hành chính** và **Thông tin trả kết quả** → Nhấn **Tiếp tục** → Hệ thống chuyển sang màn nhập **Thông tin cha (mẹ)** và **Thông tin trẻ em yêu cầu cấp phiếu**

Bước 3.3: Nhập Thông tin cha (mẹ) và Thông tin trẻ em yêu cầu cấp phiếu

← Cấp phiếu lý lịch tư pháp

3.3

Thông tin cha (mẹ)

Email *

Số điện thoại *

Thông tin trẻ em yêu cầu cấp phiếu

Nơi sinh *

xã/phường, huyện/thị trấn/quận/tỉnh, thành phố

Email

Số điện thoại

Tiếp tục

Hình 9 Màn hình nhập thông tin cha (mẹ) và thông tin trẻ em yêu cầu cấp phiếu

+ Sau khi nhập đầy đủ các trường thông tin ở **Thông tin cha (mẹ)** và **Thông tin trẻ em yêu cầu cấp phiếu** → Nhấn **Tiếp tục**

- **Bước 4: Xác nhận thông tin hồ sơ**

←

Xác nhận thông tin hồ sơ

Thông tin thủ tục hành chính

▼

Cơ quan thực hiện

Sở Tư pháp Thành phố Hà nội

Yêu cầu cấp phiếu lý lịch tư pháp

Số 1

Mục đích yêu cầu

Cư trú nước ngoài

Thông tin trả kết quả

▼

Nhận thêm bản giấy phiếu lý lịch tư pháp

Có

Số bản giấy

5

Hình thức nhận

Trà trực tiếp tại bộ phận 1 cửa

Thông tin cha (mẹ)

▼

Họ tên

NGUYỄN VĂN A

Giới tính

Nam

Ngày sinh

01-01-1990

Nơi đăng ký khai sinh

xã/phường, huyện/thị trấn/quận/tỉnh, thành phố

Nơi thường trú

xã/phường, huyện/thị trấn/quận/tỉnh, thành phố

Gửi hồ sơ

Hủy hồ sơ

←

Xác nhận thông tin hồ sơ

Số CCCD

Ngày cấp

Nơi cấp

Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội

Số điện thoại

Email

Mối quan hệ với trẻ em yêu cầu cấp Phiếu lý lịch tư pháp

Bố

Thông tin trẻ em yêu cầu cấp phiếu

▼

Họ tên

NGUYỄN THỊ A

Giới tính

Nữ

Ngày sinh

04-03-2012

Nơi sinh

Quốc tịch

Việt Nam

Dân tộc

Kinh

Nơi thường trú

xã/phường, huyện/thị trấn/quận/tỉnh, thành phố

Nơi tạm trú

xã/phường, huyện/thị trấn/quận/tỉnh, thành phố

Gửi hồ sơ

Hủy hồ sơ

←

Xác nhận thông tin hồ sơ

Nơi thường trú

xã/phường, huyện/thị trấn/quận/tỉnh, thành phố

Nơi tạm trú

xã/phường, huyện/thị trấn/quận/tỉnh, thành phố

Số định danh cá nhân

Họ tên cha

Số CCCD/CMND cha

Họ tên mẹ

Số CCCD/CMND mẹ

Số điện thoại

Email

Phí

Phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp ?

0đ

Phí cấp

4.1

 an giấy

4.2

15.000đ

Tổng

15.000đ

☒

Tôi xin cam đoan những lời khai trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm về lời khai của mình

Gửi hồ sơ

Hủy hồ sơ

Hình 10 Màn hình Xác nhận thông tin hồ sơ – Trường hợp đăng ký cấp phiếu lý lịch tư pháp cho con đẻ

Lưu ý:

1. Đối tượng được cấp phiếu là trẻ em < 16 tuổi thì không mất phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp
2. Trường hợp người yêu cầu cấp đề nghị cấp trên 2 phiếu lý lịch tư pháp trong một lần yêu cầu thì kể từ phiếu thứ 3 trở đi sẽ thu phí 5.000 đồng/phiếu
3. Công dân không được phép huỷ hồ sơ khi hồ sơ của công dân có trạng thái Yêu cầu thực hiện nghĩa vụ tài chính

- **Bước 5: Xác nhận thông tin chia sẻ**

Lưu ý: Trường hợp công dân không mất phí hồ sơ (phí cung cấp thông tin lý lịch tư pháp và phí cấp thêm bản giấy) thì bỏ qua bước này

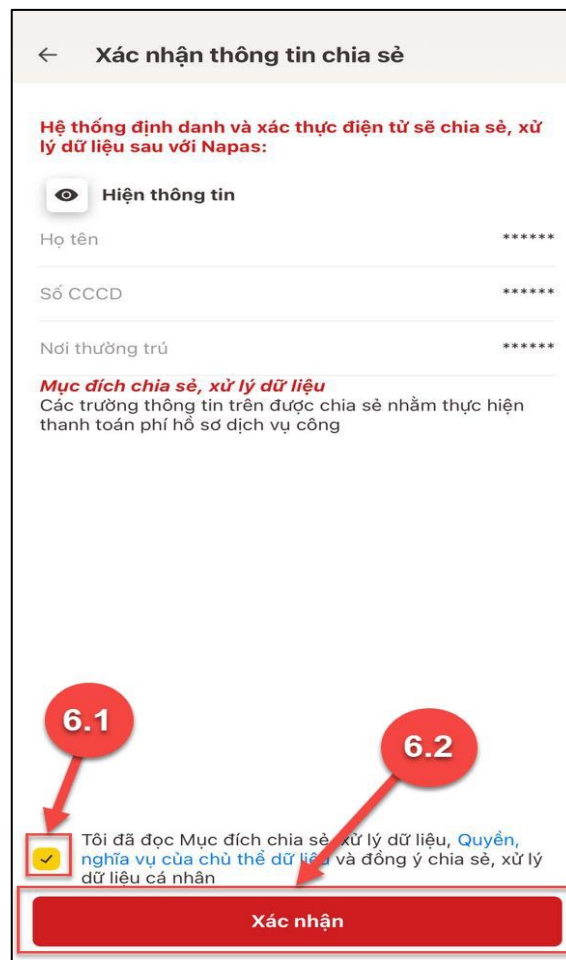
+ Nhấn nút  để hiển thị các thông tin cá nhân: Họ tên; Số CCCD; Nơi thường trú

+ Nhấn nút  để ẩn các thông tin cá nhân: Họ tên; Số CCCD ; Nơi thường trú

+ Nhấn **Quyền, nghĩa vụ của chủ thể dữ liệu** để xem nội dung quyền và nghĩa vụ của chủ thể dữ liệu

+ Tích chọn ô “Tôi đã đọc Mục đích chia sẻ, xử lý dữ liệu, Quyền, nghĩa vụ của chủ thể dữ liệu và đồng ý chia sẻ, xử lý dữ liệu cá nhân”

+ Nhấn **Xác nhận**



- **Bước 6: Đăng ký thành công**



Hình 11 Màn hình đăng ký thành công

- + Nhấn vào **Nhấn để kiểm tra lại cài đặt thông báo** để chuyển sang màn cài đặt nhận thông báo khi có kết quả trả về
- + Nhấn **Lịch sử yêu cầu** để xem lịch sử yêu cầu
- + Nhấn **Quay về trang chủ** để quay về màn trang chủ tài khoản định danh điện tử mức 2.